



Die Krankenhausgesellschaft Nordrhein-Westfalen (KGNW) e. V. ist der Spitzenverband für die rund 340 Krankenhäuser des größten Bundeslandes und nimmt u. a. gesetzliche Aufgaben der Selbstverwaltung im Gesundheitswesen wahr.

Wir stellen aufgrund eines Leitungswechsels den Bereich **Finanzen, Personal und Organisation intern** neu auf und suchen zur weiteren Verstärkung des Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)

(Vollzeit- ggf. Teilzeittätigkeit)

Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation, in jedem Fall verfügen Sie über erste Berufserfahrung
- Erfahrungen im Bereich Assistenz und Rechnungswesen
- eine selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- einen routinierten Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Sie arbeiten gerne im Team und sind eine motivierte Persönlichkeit

Das bieten wir Ihnen:

- ein angenehmes Arbeitsklima in einem neu aufgestellten und engagierten Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, mobil zu arbeiten, so dass Sie Familie und Beruf optimal in Einklang bringen können
- ein leistungsgerechtes, an den Bedingungen des TV-L orientiertes Entgelt
- zusätzliche Altersvorsorge, Fahrtkostenzuschuss sowie weitere Benefits
- sehr gute Verkehrsanbindung sowohl mit öffentlichen Verkehrsmitteln als auch mit dem Auto, Park- und Lademöglichkeiten direkt an der Geschäftsstelle

Für weitere Informationen steht Ihnen Ursula Fernholz-Gräfe (Telefon 0211 47819-60) gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte als PDF per E-Mail an die Leitung Finanzen, Personal und Organisation intern Ursula Fernholz-Gräfe (uferholz-graefe@kgnw.de).

Krankenhausgesellschaft Nordrhein-Westfalen e. V.

Humboldtstraße 31, 40237 Düsseldorf

www.kgnw.de